|  |
| --- |
| Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2019dyrektora Przedszkola Nr 2 im. Misia Uszatka w Zawierciu z dnia 30.04.2019 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury organizacji dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu Nr 2 im. Misia Uszatka w Zawierciu”**Procedura organizacji dyżuru wakacyjnego****w Przedszkolu Nr 2 im. Misia Uszatka w Zawierciu.**1. **Zgłoszenie dziecka na dyżur wakacyjny:**
2. Zgłoszenie dziecka na dyżur wakacyjny odbywa się za pomocą „ Karty zapisu dziecka na dyżur wakacyjny” (zwanej dalej „Kartą”) **–** wzór Karty stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszej procedury.
3. Dyżur wakacyjny organizuje się przede wszystkim dla dzieci rodziców pracujących.
4. W terminie do 24 maja w Przedszkolu sporządzane są listy dzieci, których rodzice deklaruję chęć skorzystania z dyżuru wakacyjnego.
5. Ogłoszenie o Przedszkolach/Szkołach prowadzących dyżur wakacyjny w danym roku podawane jest do publicznej wiadomości w terminie do 6 maja.
6. Do 31 maja listy dzieci z Przedszkola nr 2 zgłoszonych na dyżur wakacyjny przekazywane są do Przedszkola pełniącego dyżur wakacyjny.
7. W przypadku pełnienia dyżuru Przedszkole nr 2, do 07 czerwca danego roku przekazuje się za pokwitowaniem opieczętowane Karty Przedszkolom nie pełniącym dyżuru wakacyjnego.
8. W przypadku pełnienia dyżuru przez inne przedszkole/szkołę, Przedszkole nr 2 wydaje otrzymane od dyżurującego przedszkola Karty zainteresowanym rodzicom w terminie od 03 do 07 czerwca danego roku.
9. Składanie Kart odbywać się będzie w siedzibie Przedszkola nr 2 w przypadku pełnienia dyżuru w terminie od 10 do 14 czerwca danego roku.
10. **Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do Przedszkola nr 2:**
11. O przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny decyduje dyrektor Przedszkola.
12. Potwierdzeniem przyjęcia dziecka jest podpisanie Karty Zapisu Dziecka na dyżur wakacyjny przez dyrektora dyżurującej placówki.
13. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny jest dokonanie wpłaty u intendenta w Przedszkolu dyżurującym za korzystanie z usług Przedszkola w deklarowanym okresie dyżuru wakacyjnego w terminach od 10 do 14 czerwca danego roku.
14. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie jest równoznaczny z rezygnacją z miejsca dla dziecka w Przedszkolu w czasie dyżuru wakacyjnego oraz negatywną decyzją przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny.
15. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka korzystającego z pomocy MOPS są zobowiązani do przedłożenia w dniu zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny odpowiedniej decyzji oprzyznanie przez MOPS pomocy.
16. Lista dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny wywieszona będzie na tablicy ogłoszeń Przedszkola do 19 czerwca danego roku.
17. W pierwszym dniu korzystania przez dziecko z dyżuru wakacyjnego rodzice zobowiązani są do złożenia upoważnienia do odbioru dziecka z Przedszkola przez wskazane osoby wg wzoru funkcjonującego w przedszkolu, a pracownicy Przedszkola mają prawo legitymować osoby odbierające dziecko.

 Zatwierdzam  |

**KARTA ZAPISU DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY**

**DO PRZEDSZKOLA NR 2 IM. MISIA USZATKA W ZAWIERCIU**

**LIPIEC 2019 r.**

**I. Informacje ogólne o dziecku:**

1.Imię i nazwisko dziecka :

......................................................................................................................................................

2. Data i miejsce urodzenia: …………………………………………………………………….……

3. Pesel: ……………………………………………………………….…………………………….…

4. Adres zamieszkania:

……………………………………………………………….......................................................

5. Dziecko będzie uczęszczać do przedszkola w okresie: od......... 07.2019r. do ........07.2019r.

6. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu: od godz. …….... do godz. ………

**II. Informacje o rodzicach/prawnych opiekunach dziecka**

1. Imiona i nazwisko/a:

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

2. Adres zamieszkania:

…………………………………………………………………………………………………

3. Adres zameldowania:

………………………………………………………………………………………………….

4. Numery telefonów kontaktowych:

………………………..............................................................................................................

5. Informacje o stanie zdrowia dziecka:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

**III. Inne uwagi rodzica/prawnego opiekuna:**

……………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

**IV. Ja,** …………………………………………………………………….. niżej podpisany/a

 (imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem/am się z procedurą organizacji dyżuru wakacyjnego,

- zapoznałem/am się ze Statutem Przedszkola nr 2 i zobowiązuję się do jego przestrzegania

- wszystkie podane w karcie zapisu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

……………………………………………………………………………………………………..

(data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**V Decyzja dyrektora przedszkola:**

W dniu ………………….. dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte\* do przedszkola.

Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola – należy

wpisać powód decyzji negatywnej).

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

Zawiercie, dnia ………………..................... …………………………………

(pieczęć i podpis dyrektora przedszkola)

**HARMONOGRAM**

**ORGANIZACJI DYŻURU WAKACYJNEGO 2019 r.**

**Zgodnie z ustaleniami organu prowadzącego, dyżur wakacyjny w 2019 roku pełnią:**

**LIPIEC** – **Przedszkole nr 2**, 42-400 Zawiercie, ul. Marszałkowska 28

 **dla : Przedszkole nr 1, 3, 6, Szkoła Podstawowa nr 4, 7, 8, 11**

 Przedszkole Nr 4, 42-400 Zawiercie, ul. Gałczyńskiego 3

Przedszkole nr 5, 7, 8, 15

Szkoła Podstawowa nr 2, 5, 13

 **SIERPIEŃ** – Przedszkole nr 8, 42-400 Zawiercie, ul. Wierzbowa 8

Szkoła Podstawowa nr 2, 42-400 Zawiercie, ul. Niedziałkowskiego 21

**Harmonogram rekrutacji na dyżur wakacyjny**

**w roku szkolnym 2018/2019**

**06 – 24 maja 2019 r.** zgłaszanie deklaracji korzystania przez dzieci z dyżuru wakacyjnego – u wychowawców grup.

**Do 28 maja 2019 r.** – przekazanie przez dyrektora list dzieci zgłoszonych na dyżur wakacyjny do placówek dyżurujących.

**Do 31 maja 2019 r**. – przekazanie do przedszkola opieczętowanych Kart zapisu przez przedszkola dyżurujące.

**03 – 07 czerwca 2019 r.**– wydawanie Kart zgłoszeń na dyżur wakacyjny **w placówkach macierzystych** przez dyrektora przedszkola lub wychowawców grup.

**10 - 14 czerwca 2019 r.** – składanie Kart zgłoszeń **w przedszkolach** **dyżurujących** wraz z potwierdzeniem dokonania odpłatności u intendenta za deklarowany okres pobytu dziecka na dyżurze.

 **19 czerwca 2019 r**. – wywieszenie list dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny w przedszkolach dyżurujących.